



**Кемеровская областная научная  
медицинская библиотека**  
*Информационно-библиографический отдел*

В помощь организатору  
здравоохранения

**Организация, экономика,  
планирование и управление  
здравоохранением**

(Текущий указатель литературы)

**№ 8 2017**



Кемерово, 2017

📖 Текущий указатель литературы «Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением» издается Кемеровской областной научной медицинской библиотекой.

Библиографический указатель включает сведения о книгах, сборниках, трудах институтов, методических пособиях, авторефератах, научных обзорах, статьях из журналов и сборников по вышеуказанным темам. Указатель предназначен для организаторов здравоохранения и медицинских работников, интересующихся вопросами организации здравоохранения.

Расположение материала - по актуальным темам здравоохранения, внутри разделов: нормативные документы (законы, постановления, приказы), далее - в алфавите авторов и названий. Для удобства пользования для книг, сборников статей, авторефератов и методических материалов указан шифр.

Выпуски указателя литературы «Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением» за текущий и предыдущие годы выставлены на сайте Кемеровской областной научной медицинской библиотеки по адресу <http://www.medlib.kuzdrav.ru>.

### **📖 К сведению медицинских работников**

Приведенную списке литературу можно получить в Кемеровской областной научной медицинской библиотеке:

650066 г. Кемерово, пр. Октябрьский, 22;

- +7(3842)52-19-91 (директор Сундеева Татьяна Александровна),
- +7(3842)52-33-68 (информационно-библиографический отдел  
e-mail: [infmedbib@mail.ru](mailto:infmedbib@mail.ru))

🕒 с 8 –18; выходные дни – суббота, воскресенье.

e-mail: [medilib@yandex.ru](mailto:medilib@yandex.ru) <http://www.medlib.kuzdrav.ru>

В библиотеке можно сделать копии документов. Кроме того, работает электронная доставка документов (можно заказать документы из фондов Кемеровской ОНМБ и других библиотек России).

*Составитель, верстка, оформление* – заведующая информационно-библиографическим отделом ОНМБ **Н.А. Шушканова**

## Оглавление

<b><i>□ К сведению медицинских работников</i></b>	2
ЗДОРОВЬЕ НАЦИИ	4
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ В УСЛОВИЯХ РЫНКА. СТРАХОВАЯ МЕДИЦИНА	4
ЭКОНОМИКА И ПЛАНИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ	4
ФИНАНСИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ	6
ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ	7
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЛПУ	7
КАЧЕСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ	8
СТАНДАРТИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ	8
МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА	9
ЛЕКАРСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ФОРМУЛЯР	9
ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ	10
БУХГАЛТЕРСКИЙ И НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ	11
ОПЛАТА ТРУДА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ	12
КАДРОВАЯ СЛУЖБА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ	13
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРАВО	17
ОХРАНА ТРУДА	19
ОРГАНИЗАЦИЯ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА	20
НОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	21
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ	21
РАЗНОЕ	21

## **ЗДОРОВЬЕ НАЦИИ**

Анализ факторов, связанных с заболеваемостью туберкулезом постоянно-го населения г. Москвы в 2010-2014 гг. / А. С. Каркач, А. А. Романюха, С. Е. Борисов и др. // Эпидемиология и инфекц. болезни. – 2017. – № 3. – С. 121-127.

Заболеваемость, смертность и распространенность как показатели бремени туберкулеза в регионах ВОЗ, странах мира и в Российской Федерации. Часть 1. Заболеваемость и распространенность туберкулеза / И. А. Васильева, Е. М. Белиловский, С. Е. Борисов, С. А. Стерликов // Туберкулез и болезни легких. – 2017. – № 6. – С. 9-21.

Заболеваемость, смертность и распространенность как показатели бремени туберкулеза в регионах ВОЗ, странах мира и в Российской Федерации. Часть 2. Смертность от туберкулеза / И. А. Васильева, Е. М. Белиловский, С. Е. Борисов, С. А. Стерликов // Туберкулез и болезни легких. – 2017. – № 7. – С. 8-16.

## **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ В УСЛОВИЯХ РЫНКА. СТРАХОВАЯ МЕДИЦИНА**

Лысый, Н. И. Медицинское страхование / Н. И. Лысый // ГлавВрач. – 2017. – № 7. – С. 64-71.

## **ЭКОНОМИКА И ПЛАНИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

Баландина, О. Как бюджетные деньги доходят до заказчиков / О. Баландина // Госзаказ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 34-39.

Барина, И. Шесть способов узнать, что бухгалтер играет против вас / И. Барина // Здравоохранение. – 2017. – № 9. – С. 36-45.

Выбор лучшего инструмента: способы закупок и их эффективное применение // Госзаказ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 63-68.

Демина, А. Как правильно проводить вскрытие конвертов в открытом конкурсе / А. Демина // Госзакупки.Ру. – 2017. – № 8. – С. 20-23.

Евсташенков, А. Как пройти финансовый контроль и избежать блокировки закупок / А. Евсташенков // Здравоохранение. – 2017. – № 9. – С. 46-50.

- Жибурт, Е. Б. Как учитывать доставленную кровь / Е. Б. Жибурт // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 8. – С. 100-105.
- За просрочку оплаты по контрактам появились штрафы // Госзакупки.Ру. – 2017. – № 8. – С. 56-60.
- Затраты рабочего времени врачей-специалистов на выполнение работ, связанных с проведением эндоскопических исследований / В. И. Стародубов, И. М. Сон, М. А. Иванова и др. // Эндоскоп. хирургия. – 2017. – № 1. – С. 29-32.
- Как правильно расторгнуть контракт через суд // Госзаказ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 70-75.
- Как проводить совместные закупки. Закрепление пройденного // Госзаказ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 56-62.
- Какие документы нужны для отчетности // Госзаказ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 96.
- Какие сведения собрать для планов-графиков – 2018 уже сейчас, чтобы не сорвать сроки // Госзакупки.Ру. – 2017. – № 8. – С. 46-48.
- Кривошеев, Г. Г. Современные технологии складского учета для оптимизации затрат клинико-диагностической лаборатории / Г. Г. Кривошеев, А. Н. Овчинников // Справ. зав. КДЛ. – 2017. – № 8. – С. 17-22.
- Надбавки медработникам за счет родовых сертификатов // Экономика ЛПУ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 34.
- Панов, А. Как оформить пожертвование в медорганизацию: образцы документов / А. Панов, И. Давальченко, Е. Парахина // Здоровоохранение. – 2017. – № 8. – С. 94-109.
- Приобретение хозяйственных принадлежностей за счет субсидии // Экономика ЛПУ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 25-26.
- Прохоренко, Н. Главврач вычислил, куда утекают деньги медорганизаций / Н. Прохоренко // Здоровоохранение. – 2017. – № 9. – С. 28-34.
- Титов, С. Как лучше расторгнуть контракт: по соглашению сторон или по суду / С. Титов // Госзаказ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 10-23.

Толстобоков, О. Кого накажут за ошибки в закупках по 223 ФЗ / О. Толстобоков // Госзаказ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 84-87.

Федорова, И. Б. Методические рекомендации по способам оплаты медицинской помощи за счет средств обязательного медицинского страхования. Способы оплаты медицинской помощи в стационарных условиях на основе групп заболеваний, в том числе клинико-статистических групп / И. Б. Федорова // ГлавВрач. – 2017. – № 7. – С. 14-22.

Фофанов, Д. Проверьте штатную численность персонала, чтобы сэкономить / Д. Фофанов // Платные услуги учреждения. – 2017. – № 9. – С. 54-61.

Фролова, Е. В. Оптимизация бюджета лечебно-профилактического учреждения путем контроля объема необоснованных лабораторных обследований / Е. В. Фролова // Зам. главврача: прил. к журн. «ГлавВрач». – 2017. – № 3. – С. 11-13.

Черкасов, С. Н. Как учесть МРОТ при выплатах сотрудникам / С. Н. Черкасов // Экономика ЛПУ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 8-13.

Что делать, когда конкурс не состоялся: схема, которая поможет оперативно принять решение // Госзакупки.Ру. – 2017. – № 8. – С. 24-27.

## **ФИНАНСИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

Мавлиханов, Р. Ш. Новации финансирования высокотехнологичной медицинской помощи / Р. Ш. Мавлиханов // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 4. – С. 9-13.

Финансовое обеспечение российского здравоохранения из средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования и бюджетов субъектов Российской Федерации / Н. Г. Гончаров, Ю. Л. Бойченко, В. П. Ключков и др. // Медико-соц. экспертиза и реабилитация. – 2017. – № 2. – С. 100-103.

Царева, О. Что изменилось в финансировании высокотехнологичной медицинской помощи / О. Царева, А. Устюгов // Здравоохранение. – 2017. – № 8. – С. 86-93.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

Геворкян, А. Амбулаторная урологическая помощь на базе муниципально-частного партнерства / А. Геворкян // Врач. – 2017. – № 7. – С. 78-80.

Гуков, А. Г. Организация медицинской помощи пациентам с острым коронарным синдромом в условиях многопрофильного стационара 3-го уровня / А. Г. Гуков // Зам. главврача: прил. к журн. «ГлавВрач». – 2017. – № 3. – С. 2-10.

Мухтаров, Т. А. Школа здоровья для больных артериальной гипертензией / Т. А. Мухтаров, В. В. Скворцов // ГлавВрач. – 2017. – № 7. – С. 23-27.

Попов, Р. М. Возможна ли телефонная консультация врача / Р. М. Попов // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 38-39.

Руководство по диспансеризации взрослого населения / под ред. Н. Ф. Герасименко, В. М. Чернышева. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 664 с. (Шифр 616-084.3-053.8 Р-85).

## **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЛПУ**

Артемьев, С. А. Бережливые технологии в кабинете врача. 5 шагов, как организовать рабочее пространство / С. А. Артемьев, С. Н. Ильин, Ю. А. Романова // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 8. – С. 44-51.

Как организовать работу приемного отделения по рекомендациям Росздравнадзора: образцы документов / О. Г. Чикина, Н. М. Наговицына, А. Г. Эстрин, М. В. Абрамова // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 8. – С. 52-66.

Каримова, Р. Б. Как организовать работу с обращениями граждан: успешный опыт / Р. Б. Каримова, Н. Л. Егорова // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 42-49.

Петров, Т. И. Симуляционные центры – новая форма подготовки медицинского персонала к оказанию неотложной помощи в акушерстве и гинекологии / Т. И. Петров // ГлавВрач. – 2017. – № 7. – С. 36-41.

Риск-ориентированный подход: как снизить число плановых проверок Росздравнадзора / А. Шаронов, С. Ковалёв, Н. Матыцин, И. Иванов // Здравоохранение. – 2017. – № 9. – С. 14-19.

Что грозит главврачу, который выполнил указ президента о зарплате, но не погасил «кредиторку» // *Здравоохранение*. – 2017. – № 8. – С. 20-25.

### **КАЧЕСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ**

Золина, Е. Как создать клинику-бренд и обойти конкурентов / Е. Золина // *Здравоохранение*. – 2017. – № 9. – С. 66-71.

Князюк, Н. Пошаговый алгоритм, чтобы перейти на новую версию ИСО 9001:2015 / Н. Князюк // *Здравоохранение*. – 2017. – № 9. – С. 52-65.

Омельяновский, В. Новые критерии качества: за что у медорганизации отберут лицензию / В. Омельяновский // *Здравоохранение*. – 2017. – № 8. – С. 14-17.

Романова, Ю. Как организовать забор крови без очередей / Ю. Романова // *Здравоохранение*. – 2017. – № 8. – С. 48-63.

Сидорович, Р. Б. Критерии и индикаторы качества медицинской помощи / Р. Б. Сидорович // *ГлавВрач*. – 2017. – № 7. – С. 28-35.

Старченко, А. А. Дефекты онкологической помощи, которые грозят медорганизации финансовыми санкциями / А. А. Старченко, О. В. Тарасова // *Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза*. – 2017. – № 9. – С. 50-59.

Сухоруких, О. Как внедрить новые критерии качества медицинской помощи. Алгоритм для руководителя / О. Сухоруких // *Здравоохранение*. – 2017. – № 8. – С. 64-73.

Типичные ошибки в сфере консалтинговых услуг по менеджменту качества в лабораторной медицине / А. В. Эмануэль, Е. В. Аверьянова, Г. А. Иванов, Т. А. Окша // *Справ. зав. КДЛ*. – 2017. – № 8. – С. 23-37.

### **СТАНДАРТИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ**

Лысый, Н. И. Стандартизация медицинской помощи / Н. И. Лысый // *ГлавВрач*. – 2017. – № 7. – С. 10-13.



## **МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА**

Баринова, А. Н. Оценка эффективности программ комплексной профилактики ВИЧ-инфекции сточки зрения предотвращения потери лет, откорректированных на инвалидность / А. Н. Баринова // Медико-соц. экспертиза и реабилитация. – 2017. – № 2. – С. 95-99.

Инновационные подходы к трудоустройству инвалидов с выраженными ограничениями жизнедеятельности в самостоятельном передвижении / Л. А. Карасаева, В. С. Лучкевич, А. Ш. Каличава, О. М. Владимирова // Медико-соц. экспертиза и реабилитация. – 2017. – № 2. – С. 75-79.

Некоторые факторы риска формирования инвалидности у детей / А. А. Баранов, Л. С. Намазова-Баранова, Р. Н. Терлецкая, Е. В. Антонова // Медико-соц. экспертиза и реабилитация. – 2017. – № 2. – С. 60-64.

Щургая М. А. Инвалидность вследствие класса болезней органов дыхания у граждан пожилого возраста / М. А. Щургая // Медико-соц. экспертиза и реабилитация. – 2017. – № 2. – С. 69-74.

Щургая, М. Л. Старшее поколение: медико-социальные проблемы / М. Л. Щургая, С. С. Меметов, Л. В. Силенко // Медико-соц. экспертиза и реабилитация. – 2017. – № 2. – С. 86-88.

## **ЛЕКАРСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ФОРМУЛЯР**

Забара, С. В. Определение потребности в наркотических средствах и психотропных веществах в лечебном учреждении / С. В. Забара // ГлавВрач. – 2017. – № 7. – С. 72-78.

Мороз, Т. Л. Как внедрить систему обеспечения качества хранения и перевозки лекарственных препаратов / Т. Л. Мороз, О. А. Рыжова // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 62-65.

Мороз, Т. Л. Как определить потребность в наркотических средствах и психотропных веществах по новым правилам / Т. Л. Мороз // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 8. – С. 46-60.

Мороз, Т. Л. Как получить по жизненным показаниям препарат, который не зарегистрирован в России / Т. Л. Мороз // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 8. – С. 72-74.

Мороз, Т. Л. Образцы СОПов по приему и хранению лекарственных препаратов / Т. Л. Мороз, О. А. Рыжова // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 66-80.

Новый способ снизить расходы на препараты и медизделия / Е. Е. Корчагин, Н. И. Головина, С. Л. Нефедова, Н. М. Николаева // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 98-103.

Рыжова, О. А. Выявили некачественный лекарственный препарат – ваши действия / О. А. Рыжова // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 8. – С. 68-71.

Тарасевич, В. Новые требования к расчету потребности в наркотических и психотропных препаратах: что важно знать главврачу / В. Тарасевич, Н. Новикова // Здравоохранение. – 2017. – № 8. – С. 34-39.

Шандалович, Э. Лекарственное обеспечение многопрофильного стационара. Опыт больницы / Э. Шандалович, Е. Симакина, Т. Карапетян // Здравоохранение. – 2017. – № 8. – С. 40-47.

### **ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

Абидуева, Е. На что потратить деньги от платной деятельности, чтобы избежать санкций / Е. Абидуева // Платные услуги учреждения. – 2017. – № 9. – С. 38-42.

Горяинов, А. Какие формулировки нельзя включать в договоры по платным медуслугам / А. Горяинов, А. Степнова, Р. Стефанкова // Здравоохранение. – 2017. – № 9. – С. 20-25.

Ломов, В. Готовая методика расчета премий медицинскому персоналу В. Ломов // Платные услуги учреждения. – 2017. – № 9. – С. 28-35.

Мечетин, В. Как сельская больница развивает платные услуги / В. Мечетин // Платные услуги учреждения. – 2017. – № 9. – С. 8-15.

Тарасенко, М. Клиника в торговом центре: перспективный формат платных медуслуг / М. Тарасенко // Здравоохранение. – 2017. – № 8. – С. 110-112.

## **БУХГАЛТЕРСКИЙ И НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

Артемова, И. В. Расходы на участие в закупках / И. В. Артемова // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 5. – С. 13-26.

Воробьева, Л. П. Аналитический подход к бухгалтерской отчетности / Л. П. Воробьева // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 4. – С. 30-39.

Егоров, В. Штатное расписание: почему оно важно бухгалтеру/ В. Егоров // Учет в учреждении. – 2017. – № 8. – С. 66-71.

Ехлакова, К. А. Оплата диспансеризации государственных (муниципальных) служащих / К. А. Ехлакова // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 4. – С. 21-25.

Ехлакова, К. А. Уголовная ответственность работников бухгалтерии / К. А. Ехлакова // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 5. – С. 59-63.

Желонкина, М. Н. ГОСТ при восстановлении документов заменят на национальный стандарт / М. Н. Желонкина // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 4. – С. 14-20.

Жибурт, Е. Б. Как учитывать доставленную кровь / Е. Б. Жибурт // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 8. – С. 100-105.

Жуковский, Д. Сборник решений по имуществу учреждения: матзапасы или основные средства / Д. Жуковский // Учет в учреждении. – 2017. – № 8. – С. 12-20.

Киреева, А. Л. Учет электронной очереди / А. Л. Киреева // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 5. – С. 71-74.

Лылова, Н. Новый счет-фактура: две формы и электронный формат / Н. Лылова // Учет в учреждении. – 2017. – № 8. – С. 77-78.

Мавлиханов, Р. Ш. Закупка и учет шприцов / Р. Ш. Мавлиханов // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 4. – С. 26-29.

Мавлиханов, Р. Ш. Средства больных в психиатрических клиниках: новые разъяснения / Р. Ш. Мавлиханов // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 4. – С. 51-55.

Олинович, И. Модный интерьер: как бухгалтеру учесть красоту / И. Олинович // Учет в учреждении. – 2017. – № 8. – С. 21-27.

Пономарева, О. А. Неполный рабочий день и другие изменения в Трудовом кодексе РФ / О. А. Пономарева // Советник бухгалтера в здравоохранении. – 2017. – № 5. – С. 32-36.

Сусликова, В. Бюджетник не оформил карту «Мир». Останется ли он без зарплаты? / В. Сусликова // Учет в учреждении. – 2017. – № 8. – С. 50-57.

Фуцай, О. Главбухов стали привлекать к суду: за что ваши коллеги получают сроки / О. Фуцай // Учет в учреждении. – 2017. – № 8. – С. 30-35.

### **ОПЛАТА ТРУДА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ**

Кадыров, Ф. Где найти денег на зарплату медработникам / Ф. Кадыров // Здравоохранение. – 2017. – № 9. – С. 88-93.

Как учесть и оплатить сверхурочную работу // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 58-59.

Ломов, В. Готовая методика расчета премий медицинскому персоналу В. Ломов // Платные услуги учреждения. – 2017. – № 9. – С. 28-35.

Лылова, Н. Новое в режиме неполного рабочего времени и оплате труда / Н. Лылова // Платные услуги учреждения. – 2017. – № 8. – С. 56-61.

Надбавки медработникам за счет родовых сертификатов // Экономика ЛПУ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 34.

Хмелевская, Е. Ф. Увеличение компенсационных выплат и другие положения нового соглашения с Профсоюзом работников здравоохранения / Е. Ф. Хмелевская // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 86-89.

Черкасов, С. Н. Как учесть МРОТ при выплатах сотрудникам / С. Н. Черкасов // Экономика ЛПУ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 8-13.

**КАДРОВАЯ СЛУЖБА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ**

Андреева, В. Как по новому ГОСТу заверить копию трудовой книжки / В. Андреева // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 66-68.

Андреева, В. Как теперь хранить и использовать кадровые документы / В. Андреева // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 94-101.

Андреева, В. Профстандарты год спустя. 5 опасных заблуждений кадровиков / В. Андреева // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 32-38.

Бережнов, А. Как выбрать оплату труда и прописать ее в договоре. Пять формулировок для разных ситуаций/ А. Бережнов // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 40-45.

Герасименко, Н. Чем грозят кадровику три грубые ошибки в охране труда офисных работников / Н. Герасименко, Е. Галичевская // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 114-121.

Герасимова, Е. Получат ли работники с детьми право на отпуск в удобное время / Е. Герасимова // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 14-17.

Грачева, Г. В. Требования к квалификации среднего медперсонала эндоскопического отделения или кабинета / Г. В. Грачева // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 8. – С. 42-44.

Девяткова, Ю. Как без ошибок составлять кадровые документы в любой ситуации / Ю. Девяткова // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 62-67.

Диваева, Э. Переведите административный персонал на эффективный контракт до 2018 года/ Э. Диваева // Платные услуги учреждения. – 2017. – № 9. – С. 46-53.

Документы, которые нужно изменить, если работница сменила фамилию // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 80-89.

Документы, которые понадобятся, если вам поручили вести гражданскую оборону // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 124-136.

Дополнительный отпуск врачам-терапевтам участковым // Экономика ЛПУ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 40.

- Кадровые документы. Новые сроки хранения. Часть 1. А-К // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 133-143.
- Кадровый тренд – 2017: электронный больничный, трудовая книжка и... // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 62-64.
- Как получить и передать персональные данные и не нарушить закон // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 69-79.
- Как разделить отпуск за прошлый год, выдать справку о трудовом стаже и другие ответы на вопросы кадровиков // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 128-132.
- Как учесть и оплатить сверхурочную работу // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 58-59.
- Ковалева, Е. Как без ошибки доказать, что работник пьяный / Е. Ковалева // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 21-29.
- Ковалева, Е. Как инспектор при проверке обнаружит обман кадровика / Е. Ковалева // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 23-27.
- Кожанова, Е. Как оформлять документы задним числом и не нарушать закон / Е. Кожанова // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 68-73.
- Коновалова, Н. Новый комплект документов при увольнении. Кто что выдает / Н. Коновалова // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 54-61.
- Коробенкова, М. Можно ли уволить работника, если проступок не повлек последствий для работодателя / М. Коробенкова // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 96-101.
- Крахмальня, И. Что делать, если в офисе жара / И. Крахмальня // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 122-125.
- Кучина, Ю. Сотрудник уходит в учебный отпуск. Какие могут быть проблемы и как их решить / Ю. Кучина // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 39-44.
- Малая, А. Как изменить название должности и сохранить трудовую функцию / А. Малая // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 102-106.

Мамонов, Е. Как признаться руководителю, что вы совершили ошибку / Е. Мамонов // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 114-119.

Можно ли отменить штраф, если инспектор составил протокол без директора // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 110-112.

Ненормированный рабочий день. 7 правил, о которых нельзя забывать // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 52-53.

Никулина, С. Летние поправки в Трудовом кодексе. Как они упростят кадровую работу/ С. Никулина // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 18-25.

Новые поправки в Трудовом кодексе: как извлечь пользу, а новых проблем избежать // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 9-22.

Орлова, Е. Какие коды проставлять в таблице, чтобы не запутать ни кадры, ни бухгалтерию / Е. Орлова // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 74-80.

Орлова, Е. Расчетный листок. 6 вопросов, ответы на которые должен знать кадровик / Е. Орлова // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 91-99.

Пластинина, Н. Ненормированный рабочий день. Как его ввести и отменить / Н. Пластинина // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 82-88.

Попов, Р. М. Как бороться с прогулами медработников / Р. М. Попов // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 8. – С. 26-41.

Попов, Р. М. Как бороться с прогулами сотрудников / Р. М. Попов // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 9. – С. 78-91.

Попов, Р. Как уволить за прогул и не оставить работнику шансов в суде / Р. Попов // Здравоохранение. – 2017. – № 9. – С. 74-87.

Ривкина, Е. Какая печать должна стоять в кадровых документах и когда без нее можно обойтись / Е. Ривкина // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 52-56.

Ривкина, Е. Б. Отпуск не по графику: 7 типичных ситуаций / Е. Б. Ривкина // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 92-101.

Ривкина, Е. Б. Порядок действий для шести ситуаций, когда надо отстранить сотрудника от работы / Е. Б. Ривкина // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 8. – С. 32-40.

Рожавский, Л. А. Переход на эффективный контракт в многопрофильной больнице через должностную инструкцию, трудовой договор, оценку деятельности каждого работника / Л. А. Рожавский, С. А. Вишнева. – СПб.: ЭЛБИ-СПб, 2015. – 512 с. (Шифр 614.25:331.22 Р-62).

Романова, Д. Как оформить отгул на 1 сентября / Д. Романова // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 42-47.

Самсонова, В. Когда можно уволить родителя ребенка-инвалида / В. Самсонова // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 49-51.

Самсонова, В. О. Отпуск в удобное время: что нужно знать руководителю / В. О. Самсонова // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 84-91; Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 90-96.

Ситуации, когда не нужно получать согласие работника, чтобы обрабатывать его персданные // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 138-141.

Три документа, в которых кадровики чаще всего допускают ошибки // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 81-92.

Фальшивый больничный: как определить и что с ним делать // Справ. кадровика. – 2017. – № 7. – С. 103-112.

Филимонова, О. Три сложных случая перевода совместителя в основные работники / О. Филимонова // Кадровое дело. – 2017. – № 8. – С. 32-39.

Французова, Л. Беременная просит больше положенного: 5 ситуаций, когда можете смело отказать / Л. Французова // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 28-40.

Хмелевская, Е. Ф. 6 кадровых нарушений, за которые накажут медицинскую организацию / Е. Ф. Хмелевская // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 8. – С. 14-24.



Хмелевская, Е. Ф. Что изменилось в режиме рабочего времени медицинских работников / Е. Ф. Хмелевская // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 82-85.

Чаннов, С. Если сотрудник умер: алгоритм для кадровика / С. Чаннов // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 63-72.

Читанава, Л. Как доказать, что жалоба работника-инвалида незаконна / Л. Читанава, Р. Тюрина // Здравоохранение. – 2017. – № 8. – С. 26-33.

Шаповал, Е. Когда работодатель переносит отпуск сотрудника: три ситуации и документы к ним / Е. Шаповал // Справ. кадровика. – 2017. – № 8. – С. 102-109.

Шипова, В. М. Поможет ли приказ Минздрава России от 15.06.2017 № 328н составить штатное расписание / В. М. Шипова // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 108-110.

Шипова, В. М. Специальности и должности в медицине: нестыковки приказов Минздрава / В. М. Шипова // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 102-107.

## **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРАВО**

Березников, А. В. Как вынудить страховую отказаться от своих претензий: 5 типичных ошибок в протоколах разногласий / А. В. Березников, С. О. Шкитин, А. М. Лебедева // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 14-24.

Галюкова, М. И. 7 правил поведения медработника в суде / М. И. Галюкова // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 28-37.

Галюкова, М. И. Подарок, который оказался взяткой. Случай из практики / М. И. Галюкова // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 8. – С. 102-107.

Захаринская, О. Н. Как общаться с родственниками пациентов реанимации, чтобы не нарушить закон / О. Н. Захаринская, Н. Г. Зайцев // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 26-29.

Кривова, Л. Г. 4 проблемы получения лицензии на медицинскую деятельность / Л. Г. Кривова // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 66-73.

Куранов, В. Г. Нужно ли соблюдать порядки и стандарты: позиция судов / В. Г. Куранов // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 38-45.

Лылова, Н. Новое в режиме неполного рабочего времени и оплате труда / Н. Лылова // Платные услуги учреждения. – 2017. – № 8. – С. 56-61.

Ответственность за нарушение сроков ответа гражданам // Экономика ЛПУ в вопр. и ответах. – 2017. – № 8. – С. 47.

Панов, А. В. Вправе ли нарколог предоставлять информацию о наркологических больных участковому терапевту? / А. В. Панов // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 8. – С. 98-99.

Пищита, А. Н. Порядок использования средств фонда ОМС для получения дополнительного профессионального образования медицинскими и фармацевтическими работниками / А. Н. Пищита // Фарматека. – 2017. – № 10. – С. 66-70.

Попов, Р. М. Запрещает ли закон телефонную консультацию врача / Р. М. Попов // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 62-65.

Попов, Р. Как уволить за прогул и не оставить работнику шансов в суде / Р. Попов // Здравоохранение. – 2017. – № 9. – С. 74-87.

Ривкина, Е. Б. Отпуск не по графику: 7 типичных ситуаций / Е. Б. Ривкина // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 92-101.

Романовская, О. Проверка ОВД в медорганизации: на что имеют право полицейские / О. Романовская // Здравоохранение. – 2017. – № 8. – С. 74-79.

Романовский, Г. Б. Уголовная ответственность врача за подделку меддокументов / Г. Б. Романовский // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 50-61.

Салыгина, Е. Какой договор с пациентом не вызовет претензий у Роспотребнадзора / Е. Салыгина // Платные услуги учреждения. – 2017. – № 8. – С. 46-54.

Самсонова, В. О. Отпуск в удобное время: что нужно знать руководителю / В. О. Самсонова // Правовые вопр. в здравоохранении. – 2017. – № 8. – С. 84-91; Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 90-96.

Селина, Н. В. Клевета – уголовное преступление. одно из наказаний – штраф в размере до 5 млн рублей / Н. В. Селина // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 8. – С. 82-97.

Тихонова, Ю. Если пациент не подписывает отказ от медицинского вмешательства / Ю. Тихонова // Здравоохранение. – 2017. – № 8. – С. 80-85.

Хмелевская, Е. Ф. Сезонная вакцинация медперсонала: правовые аспекты / Е. Ф. Хмелевская // Управление качеством в здравоохранении. – 2017. – № 3. – С. 20-27.

## **ОХРАНА ТРУДА**

Гузнаев, Ю. В. Обеспечьте работников средствами индивидуальной защиты: готовая организационная модель / Ю. В. Гузнаев, С. А. Завгородняя // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 8. – С. 80-86.

Куркин, Д. Как расследовать и учитывать профзаболевания / Д. Куркин // Справ. специалиста по охране труда. – 2017. – № 8. – С. 82-86.

Самсонова, В. О. Отпуск в удобное время: что нужно знать руководителю / В. О. Самсонова // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 90-96.

Славинская, А. Что должен знать современный специалист по охране труда / А. Славинская // Справ. специалиста по охране труда. – 2017. – № 8. – С. 44-51.

Хмелевская, Е. Ф. Увеличение компенсационных выплат и другие положения нового соглашения с Профсоюзом работников здравоохранения / Е. Ф. Хмелевская // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 86-89.

**ОРГАНИЗАЦИЯ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА**

Баулина, Л. В. Каких руководителей сестринского персонала с 1 октября коснутся ограничения по возрасту / Л. В. Баулина // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 9. – С. 8-10.

Бугаенко, Е. А. Микротравмы персонала: порядок действий для руководителя / Е. А. Бугаенко // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 9. – С. 36-44.

Вязьмитина, А. В. Сестринский уход в хирургии: МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Вязьмитина, А. Б. Кабарухин; под ред. Б. В. Кабарухина. – 2-е изд. – Ростов-н/Д: Феникс, 2017. – 540 с. (Шифр 614.253.52(075) В-99).

Грачева, Г. В. Как обеспечить защиту персонала в эндоскопическом отделении / Г. В. Грачева // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 9. – С. 64-66.

Грачева, Г. В. Требования к квалификации среднего медперсонала эндоскопического отделения или кабинета / Г. В. Грачева // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 8. – С. 42-44.

Кадыров, Ф. Н. Семь советов, как с помощью выплат повысить эффективность сестринского труда / Ф. Н. Кадыров // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 9. – С. 92-98.

Кудрявцева, Л. Г. Подготовьтесь к сезонной проверке Роспотребнадзора: чек-лист для самоконтроля главной медсестры / Л. Г. Кудрявцева // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 9. – С. 54-59.

Мороз, Т. Л. Как составить стандартные операционные процедуры для работы медсестер с лекарствами / Т. Л. Мороз, О. А. Рыжова // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 9. – С. 22-35.

Попов, Р. М. Как бороться с прогулами сотрудников / Р. М. Попов // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 9. – С. 78-91.

Сестринская помощь при заболеваниях уха, горла, носа, глаза и его придаточного аппарата : учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / под ред. А. Ю. Овчинникова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 176 с. (Шифр 614.253.52(075) С-33).

Соколова, Н. Г. Сестринский уход за здоровым новорожденным : учебное пособие для среднего специального образования / Н. Г. Соколова. – Ростов-нД: Феникс, 2017. – 278 с. (Шифр 614.253.52 С-59).

Хмелевская, Е. Ф. За пациентом ухаживает сиделка или родственник: что предусмотреть главной медсестре / Е. Ф. Хмелевская // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 9. – С. 100-104.

### **НОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Владзимирский, А. В. Как организовать телеконсультации в организации: решения трех главных проблем / А. В. Владзимирский // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 9. – С. 32-37.

Гусев, А. Контрольные показатели информатизации в таблицах для главврача / А. Гусев // Здравоохранение. – 2017. – № 9. – С. 104-111.

Климов, В. А. Электронная история болезни / В. А. Климов // ГлавВрач. – 2017. – № 7. – С. 42-55.

Меньшикова, Л. Телемедицинские технологии: выгода и риск / Л. Меньшикова // Здравоохранение. – 2017. – № 9. – С. 96-102.

### **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ**

Скворцов, В. В. Система здравоохранения Германии / В. В. Скворцов // ГлавВрач. – 2017. – № 7. – С. 56-63.

### **РАЗНОЕ**

Дудина, М. О. Как сообщать пациентам и их родственникам плохие новости / М. О. Дудина // Зам. гл. врача: лечеб. работа и мед. экспертиза. – 2017. – № 8. – С. 108-111.

Спивак, И. М. Три заблуждения, которые мешают руководителю грамотно делегировать полномочия / И. М. Спивак // Гл. мед. сестра. – 2017. – № 8. – С. 106-111.

**В помощь вашей работе мы предлагаем  
широкий спектр услуг:**

- библиотечное обслуживание в читальном зале, специальные выезды в лечебно-профилактические учреждения;
- выполнение устных и письменных библиографических справок, составление библиографических списков;
- редактирование библиографических списков к рефератам, научным статьям, диссертациям;
- систематическое информационное обеспечение коллективных и индивидуальных абонентов;
- обеспечение индивидуального поиска информации абонентам в автоматизированном режиме по базам данных библиотеки, «Гарант», «Консультант Плюс», БД в удаленном доступе;
- обучение алгоритму поиска в удаленных отечественных и зарубежных БД;
- индексирование научных статей;
- электронная доставка документов из библиотек России;
- электронная доставка документов в ЛПУ области.